

**Частное общеобразовательное учреждение
«ОНЛАЙН ГИМНАЗИЯ № 1»**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
протокол №18 от 14.06.2024

УТВЕРЖДАЮ
директор
приказ 43-ОД от 14.06.2024

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

«Искусство управления речью»
(название)

Направленность: социально-гуманитарная
Уровень: базовый
Возраст обучающихся: 13-18 лет
Срок реализации программы: с 01.09.24 по 31.08.25
Количество часов: 10 часов

Автор (составитель) программы:
Парфенова Стелла Александровна,
педагог дополнительного образования,
К.П.Н

Новосибирск
2024

1. Пояснительная записка

Актуальность и новизна

Актуальность программы «Искусство управления речью» заключается в том, что в современном обществе важно обладать не только знаниями и навыками в различных областях, но и умением эффективно общаться и управлять своей речью. Умение правильно выражать свои мысли и идеи, убеждать других, адекватно реагировать на различные ситуации, участвовать в дискуссиях и дебатах, выступать публично - все это очень важные навыки, которые помогут каждому успешно преодолевать преграды и добиваться своих целей. Создание программы вызвано необходимостью подготовки молодых людей, владеющих умелой, искусной речью и применяющих эффективные формы общения, которые им в будущем помогут стать преуспевающими людьми.

Новизна программы заключается в том, что она не просто предоставляет обучающимся знания о технике публичных выступлений или правилам риторики, но также обучает их умению эффективно использовать свою речь для достижения конкретных целей. Программа также уделяет внимание развитию эмоционального интеллекта обучающихся, помогая им лучше понимать свои эмоции и уметь контролировать их во время общения. В рамках программы изучаются такие аспекты как навыки аргументации, управления конфликтами, техники убеждения, навыки эмпатии, умение слушать и слышать других, техники преодоления страха перед публичными выступлениями и многое другое. Все это поможет им стать более успешными и уверенными в себе в различных областях жизни, будь то образование, карьера или личные отношения.

Направленность программы

Программа «Искусство управления речью» имеет социально – гуманитарную направленность. Она направлена на социальную адаптацию, повышение уровня готовности обучающихся к взаимодействию с различными социальными институтами, формирование знаний об основных сферах современной социальной жизни, устройстве общества, создание условий для развития коммуникативной, социально успешной личности, расширение «социальной практики», воспитание социальной компетентности. Программа также направлена на развитие лидерских способностей и умения убеждать и влиять на окружающих.

Цель:

Создание условий для развития социальных компетенций обучающихся, важных для сознательного участия в жизни общества, а именно: формулирования и отстаивания собственной точки зрения, критического мышления, ведения диалога, ораторских способностей, умения находить и анализировать информацию.

Задачи:

Образовательные:

- познакомить с основными формами, законами и операциями мыслительной деятельности;
- сформировать навыки создания эффективной системы доказательства и умения опровержения;
- обучить основам критического мышления, методам обработки информации;

- познакомить с основами делового этикета;
- расширить кругозор и словарный запас;
- обучить умелой, искусной, эффективной речи;
- обучить эффективным формам общения;

Развивающие:

- сформировать умение отстаивать различные идеи и убеждения;
- сформировать умение работать в команде;
- развить творческие способности: воображение, внимание, память;
- развить ораторские способности: речь, навыки публичного выступления; способность привлечь внимание слушателей интонацией, жестами, мимикой;
- развить умение четко выражать свои мысли в устной и письменной форме;

Воспитательные:

- сформировать активную гражданскую позицию;
- сформировать уверенную в себе личность, способную к творчеству;
- сформировать чувство сопричастности к коллективу;
- сформировать уважительное отношение к различным взглядам, традициям и культурам;
- повысить интерес к событиям общественно-политической жизни города, страны, мира.

Формы реализации образовательной программы

Обучение осуществляется в очной форме с применением дистанционных образовательных технологий и образовательной платформы «Онлайн гимназии №1».

Формы организации образовательного процесса:

- индивидуальные консультации;
- интенсивная групповая работа с использованием концентрированного теоретического материала в виде интерактивных мини-лекций;
- практические задания, выполнение индивидуальных и групповых упражнений.

В программу включены деловые и ролевые игры. 61% времени уделяется практической отработке техник и моделированию практических ситуаций и 39% теории. Это позволяет обучающимся потренировать полученные техники, понять какие из них лучше всего подходят каждому персонально, взглянуть на себя со стороны и пополнить свои практические знания;

- групповые обсуждения и игры;
- тестирование;
- ролевые обыгрывания ситуаций;
- дебаты;
- выполнение заданий по составлению деловых текстов;
- тренинги.

Категория обучающихся:

Возраст участвующих в реализации данной программы: 13-18 лет. Набор осуществляется исключительно по желанию. Наполняемость группы – до 12 человек.

Объем и срок реализации программы:

Программа реализуется в течение 10 недель при проведении занятий 1 раз в неделю или в течение 5 недель при режиме занятий 2 раза в неделю.

Объем программы – 10 часов.

Режим обучения

Рекомендуемая периодичность 1 - 3 раза в неделю.

Для обучающихся 8-11 классов продолжительность занятия - 60 минут.

Уровень освоения программы

Уровень освоения содержания программы – базовый. Обеспечивает базовые навыки обучающихся и инструменты для успешного общения и выступления их перед аудиторией. Они включают в себя:

- Основные навыки публичного выступления, включая умение говорить перед аудиторией, управлять голосом, использовать жесты и выразительные средства.
- Навыки составления и структурирования речи, включая правильное использование аргументации, логики и структурных элементов.
- Умение эффективно коммуницировать с другими людьми, учитывая их потребности и реакции.
- Навыки аргументации и убеждения, умение убеждать и доказывать свою точку зрения.
- Развитие креативности и умение использовать различные речевые приемы для достижения цели.
- Умение адаптировать свою речь под различные аудитории и ситуации.
- Развитие уверенности в себе и умения контролировать свое поведение и выражение во время речи.
- Понимание важности невербальной коммуникации и умение использовать ее в своей речи.

Планируемые результаты

Личностные:

- сформировавшаяся готовность и способность обучающегося к саморазвитию и самообразованию, выбору дальнейшего образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, осознанному построению индивидуальной образовательной траектории с учетом устойчивых познавательных интересов;
- способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;
- уважительное отношение к различным взглядам, традициям и культурам;
- интерес к событиям общественно-политической жизни города, страны, мира.

Предметные:

обучающиеся узнают:

- понятия «общение», «коммуникация», «риторика» «самопрезентация»;
- сущность ораторского искусства;
- приемы и виды активного слушания;
- правила самопрезентации;

обучающиеся научатся:

- владеть основными операциями мыслительной деятельности (синтез, анализ);

- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить логическую цепь рассуждений;
- строить доказательство и уверенно его представлять;
- критически мыслить и работать с информацией;
- осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной формах в соответствии с задачами и условиями коммуникации; самостоятельно формулировать проблемы;
- развивать ораторские способности: речь, навыки публичного выступления; способность привлечь внимание слушателей интонацией, жестами, мимикой;
- четко выражать свои мысли в устной и письменной форме;

обучающиеся продемонстрируют:

способность ведения диалога, формулируя и раскрывая собственную точку зрения.

Метапредметные:

- умение самостоятельно планировать пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- умение осуществлять контроль по результату и способу действия на уровне произвольного внимания и вносить необходимые коррективы;
- умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, ее объективную трудность и собственные возможности ее решения;
- умение владеть языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.
- умение отстаивать различные идеи и убеждения;
- умение работать в команде;
- развитие творческих способностей: воображение, внимание, память.

2. Содержание программы

2.1. Учебный (тематический) план

| № п/п | Наименование раздела. темы | Количество часов | | | Формы аттестации (контроля) |
|--|------------------------------------|------------------|--------|----------|----------------------------------|
| | | всего | теория | практика | |
| I модуль «Ораторское искусство» | | | | | |
| 1.1 | Ораторское общение | 1 | 0,5 | 0,5 | Опрос, творческое задание |
| 1.2 | Логика в речи оратора | 1 | 0,5 | 0,5 | Творческое задание, ролевая игра |
| 1.3 | Как сделать свою речь убедительной | 1 | 0,5 | 0,5 | Видеоотчет |
| 1.4 | Подготовка к выступлению | 1 | 0,5 | 0,5 | Выступление, эссе |

| | | | | | |
|-----|--|----|-----|-----|---|
| 1.5 | Секреты успешного выступления | 1 | 0,5 | 0,5 | Творческое задание, выступление |
| | ИТОГО I модуль | 5 | 2,5 | 2,5 | |
| | II модуль «Деловое общение» | | | | |
| 2.1 | Культура делового общения | 1 | 0,5 | 0,5 | Опрос |
| 2.2 | Культура ведения полемики | 1 | 0,5 | 0,5 | Риторическая игра |
| 2.3 | Восприятие и понимание партнёра по общению | 1 | 0,5 | 0,5 | Творческое задание |
| 2.4 | Барьеры в общении и их преодоление | 1 | 0,5 | 0,5 | Риторическая игра, диагностическое тестирование |
| 2.5 | Итоговое занятие | 1 | - | 1 | Деловая игра, самопрезентация |
| | ИТОГО II модуль | 5 | 2 | 3 | |
| | ВСЕГО | 10 | 4,5 | 5,5 | |

2.2. Содержание учебного плана по каждому модулю:

Модуль 1.

Раздел 1. Ораторское искусство (5 часов)

Тема 1.1. Ораторское общение (1 час)

Теория: Из истории риторики. Личность оратора. Знания, умения и навыки, необходимые оратору. Роды и виды ораторского искусства (0,5 часа)

Практика: Упражнения для дыхания, дикции, голоса, интонации. Тренинг («Литературный пересказ», «Придумай рассказ», «Дополни пословицу», «Угадай пословицу») (0,5 часа)

Тема 1.2. Логика в речи оратора (1 час)

Теория: Что значит говорить ясно и понятно. Будем последовательны в изложении. Не нужно противоречить себе. Аудитория ждёт обоснования и утверждений. Требования логики к аргументам. Как построить умозаключения. (0,5 часа)

Практика: Тренинг («Литературный пересказ», «Придумай рассказ»). Ролевые игры («Информация») (0,5 часа)

Тема 1.3. Как сделать свою речь убедительной (1 час)

Теория: Когда слова убеждают. Формулировка тезиса. Какие аргументы лучше побеждают. Уместность речи. Как сделать речь выразительной. Логические ошибки (0,5 часа)

Практика: Ролевые игры. («Прорыв», «Метафора», «Точка зрения»). Тренинг. («Буриме», «Гайд-парк», «Психотренинг»). Составление памятки «Правила цитирования». (0,5 часа)

Тема 1.4. Подготовка к выступлению (1 час)

Теория: Определение цели и основной идеи. Схемы речей разных видов. Проблемное изложение материала. Как подобрать материал для выступления. Композиция выступления. Работа над текстом выступления. Как выступать без текста. Оперативная подготовка к выступлению (0,5 часа)

Практика: Дискуссия. Тренинг. Имитационная игра (0,5 часа)

Тема 1.5. Секреты успешного выступления (1 час)

Теория: Контакт с аудиторией. Что это такое? Как установить контакт с аудиторией. Виды внимания аудитории. Начало выступления. Способы удержания внимания. О жестах и мимике оратора. Как завершить выступление. Реакция слушателей на выступление. Как правильно отвечать на вопросы. Анализ проведённого выступления (0,5 часа)

Практика: Ролевые игры («Убеждение», «Побуждение», «Горячий стул», «Всеобщее внимание») (0,5 часа)

Модуль 2.

Раздел 2. Деловое общение (5 часов)

Тема 2.1. Культура делового общения (1 час)

Теория: Специфика делового общения. Что значит владеть культурой делового общения? Речь в деловом общении. Телефонный разговор – один из видов делового общения (0,5 часа)

Практика: Дискуссия. Эссе (0,5 часа)

Тема 2.2. Культура ведения полемики (1 час)

Теория: Когда не надо спорить. С чего начинается полемика. Порядок ведения полемики. Особенности полемической убеждающей речи. Выступление оппонента. Принципы ведения полемики. Правила ведения полемики. Тактика ведения полемики. Полемические приёмы. Уловки в споре и способы защиты от них. Запрещённые приёмы ведения полемики. Как отвечать на обвинения (0,5 часа)

Практика: Составление «Памятки полемиста», «Словаря полемиста», «Памятки «Как вести дискуссию». Ролевые игры. («Принятие решений», «Вопросы», «Политбой»). Тренинг («Считалка», «Диспут», «Импровизация», «Критики», «Диалог») (0,5 часа)

Тема 2.3. Восприятие и понимание партнёра по общению (1 час)

Теория: Приоритетные каналы восприятия. Особенности восприятия человека человеком. Механизмы восприятия и понимания. Можно ли предвидеть поведение партнёра (0,5 часа)

Практика: Ролевая игра «Обвинители и защитники» (0,5 часа)

Тема 2.4. Барьеры в общении и их преодоление (1 час)

Теория: Барьеры взаимодействия. Влияние топов личности на отношения партнёров. Барьеры восприятия и понимания. Коммуникативные барьеры. Способы преодоления коммуникативных барьеров (0,5 часа)

Практика: Диагностическое тестирование. Решение проблемных задач. Самопрезентация (0,5 часа)

Тема 2.5. Итоговое занятие (1 час)

Практика: Конференция. Деловая игра. («Детектив», «Прием на работу», «Обвинители и защитники») (1 час).

3. Организационно-педагогические условия реализации программы

3.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график *(заполняется педагогом непосредственно перед реализацией курса на каждую группу)*

| № п/п | Месяц | Число | Время проведения занятия | Форма занятия | Количество часов | Тема занятия | Место проведения | Форма контроля |
|-------|-------|-------|--------------------------|---------------|------------------|--------------|------------------|----------------|
| | | | | | | | | |

3.2 Материально-технические условия реализации программы

Обучение ведется на образовательной платформе ОНЛАЙН ГИМНАЗИЯ №1 <https://lms.og1.ru/> в онлайн-режиме при непосредственной коммуникации педагога и учеников.

Аппаратные средства:

- компьютер с любыми характеристиками
- телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети интернет;
- устройства ввода-вывода звуковой информации – микрофон, наушники;
- устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами – клавиатура и мышь;
- веб-камера.

Программные средства:

- операционная система;
- антивирусная программа;
- браузер (входит в состав операционных систем или др.);
- программа интерактивного общения.

3.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Обеспечение программы методическими видами продукции: тесты и методики для диагностики учащихся; методическое пособие Бaeвой О.А. «Ораторское искусство и деловое общение», методические разработки, справочная литература.

Рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов: методические разработки: тренинги, дебаты, дискуссии, ролевые, деловые игры, памятки написания эссе, «Памятка полемиста», «Словарь полемиста», «Как вести дискуссию», «Правила цитирования». Упражнения для дыхания, дикции, голоса, интонации.

Дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы: видеокурс по технике речи «Язык мой – друг мой», таблицы, схемы, рисунки, карточки, раздаточный материал, вопросы и задания для устного или письменного опроса, тесты, практические задания, упражнения. Дидактический материал оформляется в виде презентаций для демонстрации через образовательную платформу Онлайн-гимназии №1.

При реализации программы используются элементы следующих *образовательных технологий*: проблемное обучение, разноуровневое обучение, технология использования в обучении игровых методов, обучение в сотрудничестве (групповая работа).

При реализации программы используются следующие *методы обучения*: объяснительно-иллюстративный; эвристический; метод формирования познавательного интереса; методы стимулирования и мотивации познавательной деятельности; методы контроля и самоконтроля.

Используется технология личностно ориентированного, развивающего обучения. Методика обучения предполагает доступность восприятия теоретического материала, которая достигается за счет максимальной наглядности и неразрывности с практическими занятиями. Большое внимание уделяется индивидуальному подходу. Важным условием для успешного усвоения программы является создание комфортной творческой атмосферы, что необходимо для возникновения отношений сотрудничества и взаимопонимания как между педагогом и обучающимися, так и между самими обучающимися.

Список литературы для учащихся:

1. Баева О.А. Ораторское искусство и деловое общение: Учеб. пособие / О.А.Баева. – 4-е изд., испр. – М.: Новое издание, 2013 – 368 с.
2. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Культура и искусство речи. Современная риторика. Ростов-на-Дону. Издательство «Феникс». 2012 г. – 576 с. Рекомендовано Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений.
3. Ожегов С.И. и Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка: 80000 слов и фразеологических выражений/Российская АН.; Российский фонд культуры; - 2-е изд., испр. И доп. – М.: АЗЪ, 2012. – 928 с.
4. Ожегов С.И. и Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка: 80000 слов и фразеологических выражений/Российская АН.; Российский фонд культуры; - 2-е изд., испр. И доп. – М.: АЗЪ, 2015. – 928 с.
5. Орфоэпический словарь русского языка: Произношение, ударение, грамматические формы/С.Н. Борунова, В.Л. Воронцова, Н.А. Еськова; Под ред. Р.И. Аванесова; РАН. Ин-т рус. яз. – 9-е изд., стереотип. – М.: Рус. яз., 2011. – 688 с.

6. Орфоэпический словарь русского языка: Произношение, ударение, грамматические формы/С.Н. Борунова, В.Л. Воронцова, Н.А. Еськова; Под ред. Р.И. Аванесова; РАН. Ин-т рус. яз. – 9-е изд., стереотип. – М.: Рус. яз., 2011. – 688 с.
7. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь: Для учащихся сред. Школы. – 35-е изд. – М.: Просвещение, 2012. – 224 с.
8. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь: Для учащихся сред. Школы. – 35-е изд. – М.: Просвещение, 2012. – 224 с.

Список литературы для педагога:

1. Баева О.А. Ораторское искусство и деловое общение: Учеб. пособие / О.А.Баева. – 4-е изд., испр. – М.: Новое издание, 2013 – 368 с.
2. Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова Культура и искусство речи. Современная риторика. Ростов-на-Дону. Издательство «Феникс». 2011 г. – 576 с.
3. Е.Я. Гик. 1000 интеллектуальных игр. Москва, 2002.
4. Львов М.Р. Риторика. Культура речи: Учеб. пособие для студентов гуманитарных факультетов вузов. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 272 с.
5. В.Ф. Шаталов. Соцветие талантов (часть первая). - Москва, 2001;
6. С. Шипунов. Харизматичный оратор: руководство к курсу «Словесная импровизация». – Москва, 2007;
7. Ханин М.И. Практикум по культуре речи, или Как научиться красиво и убедительно говорить: Учеб. пособие. – СПб.: «Паритет», 2012. – 192 с.

3.4 Кадровое обеспечение

Реализацию программы осуществляет педагог дополнительного образования, имеющий среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по соответствующему направлению) и отвечающий квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональном стандарте педагога дополнительного образования детей и взрослых.

3.5 Воспитательная деятельность в процессе реализации программы

В основу создания программы легли идеи: развития и саморазвития личности средствами неформального общения; коллективной деятельности как залого успеха; ориентация на вечные и абсолютные истины и ценности; воспитания личности, способной принимать решения в ситуациях морального выбора и нести ответственность за эти решения перед собой, группой, своей страной, человечеством. Развитие лидерских качеств и творческих способностей, формирование и закрепление коммуникативных, организаторских навыков реализуется через интенсивную практическую деятельность. Коллективная деятельность – является ведущей формой работы на занятиях и способствует созданию условий для становления социально-активной личности обучающихся, их саморазвития в процессе лидерской подготовки.

Воспитательная деятельность педагога заключается в формировании у обучающихся навыков коммуникации, умения адекватно и эффективно выражать свои мысли и идеи,

умения слушать и понимать собеседника, умения убеждать, аргументировать свою точку зрения.

Педагог должен помогать детям развивать уверенность в себе, раскрывать их потенциал, помогать им находить свой уникальный стиль общения. Он также должен способствовать формированию уважительного и толерантного отношения к другим людям, научить обучающихся конструктивно реагировать на критику и разрешать конфликты.

Педагог должен внимательно следить за развитием каждого, поддерживать и поощрять успехи обучающихся, помогать преодолевать трудности. Он также должен быть примером для них в своем общении и отношении к окружающим, чтобы они могли поучиться на его опыте. Таким образом, воспитательная деятельность в процессе обучения по программе «Искусство управления речью» предполагает развитие коммуникативных навыков, эмоционального интеллекта, самооценки и уверенности обучающихся, а также формирование у них ценностей уважения, толерантности и конструктивного общения.

Воспитательный компонент содержания программы реализуется в каждой теме учебно-тематического плана программы посредством использования следующих *методов и приемов воспитания*: беседа, рассказ, анализ и обсуждение, подготовка сообщений, личный пример педагога, поощрение.

Оценивание результатов воспитательной работы происходит в процессе педагогического наблюдения на протяжении всего периода обучения.

4 Оценка качества освоения программы

4.1. Формы аттестации

Форма текущего контроля – тесты, опрос.

Форма промежуточной аттестации – выполнение творческих заданий, риторические игры, выступление, конкурсы, эссе.

4.2 Критерии оценки

Оцениваются активность участия в деловых играх, конкурсах, публичных выступлениях и уровень развития творческих способностей.

Оценка качества обучения по каждому модулю производится различными методами и средствами:

- индивидуальный опрос,
- тесты,
- тренинги,
- результаты конкурсов, публичных выступлений,
- личные достижения каждого учащегося,
- в деловых играх.

Для комплексной и объективной оценки качества усвоения программы «Искусство управления речью» используется сочетание различных шкал:

- Шкала оценки знаний и умений: оценка знаний и навыков, приобретенных в процессе обучения программе.

- Шкала оценки прогресса: оценка изменений и улучшений в речевом общении и управлении речью до и после прохождения программы.
- Шкала самооценки: оценка уровня уверенности и удовлетворенности обучающегося результатами обучения.
- Шкала оценки применения умений: оценка способности обучающегося применять усвоенные навыки в повседневных ситуациях и общении с окружающими.
- Шкала оценки обратной связи: оценка обратной связи от родителей, педагогов и других участников обучения о достижениях и прогрессе обучающегося после прохождения программы.

Совокупная оценка качества прохождения программы «Искусство управления речью» по разным шкалам проводится по пятибалльной системе. Критерии, по которым выставляется совокупная оценка следующие:

| Положительный критерий | Оценка 1 - 5 | Отрицательный критерий |
|--|------------------|--|
| Вступление привлекает внимание слушателей, хочется узнать, что будет дальше | 5, 4, 3, 2, 1 | Вступление не интересное, внимание слушателей не удалось привлечь |
| Речь правильно поставлена, понятна всем окружающим | 5, 4, 3, 2, 1 | Речь не понятна |
| Выступление яркое и выразительное | 5, 4, 3, 2, 1 | Выступление монотонное, неинтересное |
| Высказывания оратора достоверные убедительные | 5, 4, 3, 2, 1 | Информация, которую доносит оратор, не убедительная, высказывания подвергаются сомнению. |
| Текст изложен логически правильно, подкреплён аргументами и фактами | 5, 4, 3, 2, 1 | Текст не логичен |
| Текст без ошибок | 5, 4, 3, 2, 1 | Речь с ошибками и словами-паразитами |
| Оратор отлично разбирается в теме, знает текст наизусть | 5, 4, 3, 2, 1 | Выступающий не разбирается в теме своего доклада |
| Оратор убежден в том, что его речь полезна и правдива | 5, 4, 3, 2, 1 | Оратор не уверен в правдивости собственной речи |
| Оратор правильно реагирует на вопросы слушателей, по возможности дает развернутые ответы | 5, 4, 3, 2, 1 | Выступающий вообще не реагирует на вопросы окружающих |

| Положительный критерий | Оценка 1 - 5 | Отрицательный критерий |
|---|------------------|------------------------|
| Выступление состоит из кратких предложений, занимает не много времени | 5, 4, 3, 2, 1 | Речь слишком затянута |
| Запоминающееся заключение | 5, 4, 3, 2, 1 | Слабый вывод |